



Praktický a rentabilní nástroj pro rozvrhování pracovních sil

Vytvořit rozpis služeb tak, aby byl „spravedlivý“ a v souladu se zadanými požadavky představuje každý měsíc mnoho hodin únavné práce. S našimi algoritmy v nástroji Roslab uděláte rozpis služeb rychleji a efektivněji.

Správné řízení pracovních sil společnosti vychází z jasného a efektivního plánování práce. Rozpis služeb založený přímo na potřebách a smluvních závazcích Vaší společnosti vede ke zvýšení produktivity a tím pádem i nárůstu zisků.

Rozvrháří se proto každý měsíc potýkají s těžkým úkolem, jehož řešení má výrazný dopad na chod společnosti: vytvořit rozpis služeb pro kvalifikovaný personál, který zohledňuje mnoho rozmanitých omezení daných zákoníkem práce, společenskou smlouvou nebo požadavky samotných zaměstnanců.

Nástroj Roslab automatizuje tvorbu rozpisu služeb. Zároveň je konfigurován a dodán tak, aby vyhověl Vaším procesům a uspokojil jedinečné požadavky Vaší společnosti.

Nástroj umožňuje jednotnou správu uživatelů a směn, zanášení požadavků na volno a ruční i automatický rozpis služeb. Hotový rozpis lze zveřejnit pomocí výstupu vytištěného přímo z nástroje.

Do aktuálního rozpisu může rozvrhář zanášet skutečnost a díky intuitivnímu uživatelskému rozhraní rychle řešit neplánované události.

Roslab Vám dodáme ve formě webového nástroje přístupného z libovolného zařízení s internetovým prohlížečem. Nástroj Roslab podporuje souběžnou práci více uživatelů nad jednou verzí rozpisu služeb.

Roslab pro Vás rádi rozšíříme moduly pro:

- seskupení předpokládaných aktivit do služeb,
- přiřazování aktivit zaměstnancům v rámci již určených služeb.

Přínosy nástroje

- usnadnění a urychlení tvorby rozpisu služeb
- efektivní využití pracovních sil
- zvýšená spokojenost zaměstnanců
- významná úspora finančních nákladů
- eliminace chyb v automatickém návrhu oproti ruční tvorbě
- vyvážený rozpis služeb
- zohlednění požadavků zaměstnanců v rozpisu služeb
- rychlé řešení neplánovaných událostí
- dostupnost z libovolného pc, mobilního telefonu nebo tabletu

Základní funkce

- automatický rozpis služeb využívající optimalizační algoritmy
- možnost ručního zanášení změn
- přehledný tisk rozpisu
- kontrola dodržení zákoníku práce
- výstup pro mzdovou účtárnu
- správa zaměstnanců a směn
- správa požadavků zaměstnanců
- zohlednění kolektivní smlouvy
- statistiky a ekonomické ukazatele
- interaktivní zobrazení rozpisu

Oddělení	Uživatel	Období	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			
Černá Marie			R	O	N				R	O	N	N			O	N	N			R	O	O				R	R	R	N		N	N			
Dmková Marcela			O	O	O			R	O	O	N		R	O	N			N	N			R	R	N	N		R	O	N						
Fučík David			R	N		R	R	R	N			O	O	N	N			O	O	O	N			R	O	O	N		R	N	N				
Chroboková Miroslava			R	O	O	N				O	O	N	N			R	R	O	O				R	R	N	N		R	R	N	N				
Jurková Dana			O	N	N		R	R	O	N					R	O	N	N			R	R	O	N			R	O	O	N					
Jurková Kristýna			O	O	O	N	N		R	R	R	N	N			O	O	O	N		R	N			R	O	O	N			R	R			
Krupičková Eva			R	R	N	N			R	O	O	O			R	R	N	N			O	O	N	N		O	O	N			O	N			
Pšeničková Vladislava			O	O	N	N			R	R	N	N		R	R	R	N		R	O	O		O	O	N		O	O	N			R	R		
Rýznar Jan			R	R	O	O			R	N	N		O	O	N	N			R	R	N	N			R	R	N		R	N		O	O		
Stehlíková Miroslava			N	N			O	O	N	N		R	R	O	O			R	R	R	N		O	N	N		R	O	O	N			O	O	
Strakošová Eva			N			R	R	N	N			R	R	R	O			R	O	N	N			O	O	N	N		O	N			O	O	
Šťastný Miroslav				O	O	N	N			R	R	O	O			R	R	R			R	N	R		R	O	N	N		R	O	N		O	N